

R O M A N I A
JUDETUL BACAU
PRIMARIA COMUNEI COTOFANESTI

Adresa: Com.Cotofanesti; jud.Bacau; tel/fax 0234330001/0234330216; e-mail: cons_loc_cotofanesti@yahoo.com

ANUNT CONCURS PENTRU OCUPARE POST CONTRACTUAL

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a Ordin MAI nr.75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, Primăria comunei Coțofănești, cu sediul în sat Coțofănești, str. Principală, nr.412, județul Bacău, anunță organizarea concursului pentru ocuparea pe durată nedeterminată a următorului post de natură contractuală:

- **1 post Șef SVSU**, referent, treapta IA, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Coțofănești.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări împreună cu copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) fișă medicina muncii cu specificația- apt pentru ocupația șef serviciu voluntar/privat pentru situații de urgență;
- h) aviz psihologic cu specificația- apt pentru ocupația șef serviciu voluntar/privat pentru situații de urgență;
- i) curriculum vitae – CV;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, iar ele se certifică pentru conformitate cu originalul de către Secretarul Comisiei de concurs.

Dosarele de înscriere la concurs pot fi depuse în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării și afișării anunțului, respectiv de la 27.01.2021 până la data de 09.02.2021, ora 14.30, la Primaria comunei Coțofănești, unde se ia număr de înregistrare și se certifică copiile pentru conformitate cu originalul de către Secretarul Comisiei de concurs, tel.0234/330001.

Condiții de participare la concurs:

Condiții generale- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din Regulamentul- cadru aprobat prin HG. Nr.286/2011,cu modificările și completările ulterioare, respectiv;

Poate participa la concursul pentru ocuparea postului vacant menționat persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice-

- nivelul studiilor – minim studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – nu se solicită;
- permis categoria B și C;
- curs de șef serviciu voluntar pentru situații de urgență cu certificat de absolvire/adeverință de absolvire;
- curs de cadru tehnic cu atribuții în domeniul PSI cu certificat de absolvire/adeverință de absolvire;

Concursul constă în patru etape succesive :

- selecția dosarelor;
- proba scrisă;
- proba practică(sportivă);
- interviul.

Data, ora și locul de desfășurare a concursului:

Concursul se va organiza la sediul Primăriei comunei Coțofănești, după cum urmează:

- proba scrisă în data de 17.02.2021, ora 10.00;
- proba practică(sportivă) în data de 18.02.2021, ora 10.00;
- proba interviu în data de 19.02.2021, ora 10.00.

Data publicării și afișării anunțului de concurs: 26.01.2021.

Bibliografie :

1. OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (*republicată*) privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordin nr. 75 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea nr. 642 din 29 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 481 din 8 noiembrie 2004 (*republicată*) privind protecția civilă*);
6. Ordin nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărâre nr. 1.579 din 8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare cu modificările și completările ulterioare;

Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs, tematica și bibliografia stabilită se afișează la sediul instituției și pe site-ul www.comunacotofanesti.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Coțofănești - Secretarul Comisiei de concurs, telefon 0234/330001, email contact@comnacotofanesti.ro, zilnic între orele 09.00-16.00.

Calendarul concursului pentru ocuparea postului de referent IA, Șef SVSU

	Activitati	Data
1.	Publicarea anunțului	26.01.2021
2	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Primaria comunei Coțofănești	27.01.2021-09.02.2021, ora 14.30
3	Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de concurs	10.02.2021
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	10.02.2021, ora 15.00
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	11.02.2021, până la ora 15.00
6	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	12.02.2021, ora 15.00
7	Susținerea probei scrise	17.02.2021, ora 10.00
8	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	17.02.2021, ora 15.00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba scrisă	17.02.2021, până la ora 15.30
10	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	18.02.2021, ora 09.30
11	Susținere probă practică(sportivă)	18.02.2021, ora 10.00
12	Afișarea rezultatelor la proba practică(sportivă)	18.02.2021, ora 15.00
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatele	18.02.2021, până la ora 15.30

	obținute la proba practică(sportivă)	
14	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	19.02.2021, ora 09.30
15	Susținerea interviului	19.02.2021, ora 10.00
15	Comunicarea rezultatelor după interviu	19.02.2021, ora 14.00
16	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	19.02.2021 până la ora 14.30
17	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	22.02.2021, ora 11.00
18	Afișarea rezultatului final al concursului	22.02.2021, ora 14.00

PRIMAR,

OLARU VIOREL



[Handwritten signature in blue ink]